

# Nutzungsvereinbarung Mietenkammer Dorfsaal

## Mietenkammerstr. 159 83224 Grassau



Name/Gruppe: .....

Adresse:.....

Telefon/Handy:.....

Emailadresse:.....

Datum ..... von: ..... bis: ..... Uhr (0=jede Woche 0=jedes Monat)

**Buchungskosten:** halber Tag € 25; ganzer Tag € 50; Tag und Nacht € 100;

Verantwortliche Person: .....

Festgesetzte Gebühr: .....

Festgesetzte Kautions: .....

### **Nutzungsaufgaben:**

1. Ausgehändigte **Schlüssel** sind sofort nach Beendigung der zuständigen Person auszuhändigen.
2. **Reinigung:**  
Der Dorfsaal samt Gang und Toiletten sind besenrein zu verlassen.  
Die Küchezeile ist nach Gebrauch zu reinigen und die Tische müssen abgewischt werden.  
Das Inventar ist pfleglich zu behandeln, das Mobiliar nicht beschädigt werden.
3. **Müllentsorgung** ist vom Nutzer vorzunehmen.
4. Die **Lüftung** des Raumes darf ab 22.00 Uhr nur durch Fenster auf der Ostseite (Straßenseite) erfolgen.
5. Da sich im Haus Wohnungen befinden, sind **Lärmbelästigungen** soweit wie möglich zu vermeiden.  
Dies gilt in besonderem Maße für Nutzungen am Abend (bis 24.00 Uhr bzw. 2.00 Uhr).  
Bei Zuwiderhandlungen kann der Nutzer von weiteren Nutzungen ausgeschlossen werden.
6. **Veranstaltungsanzeige** und ggf. vorübergehende Gestattung zum Alkoholausschank sind persönlich zu beantragen (Rathaus Grassau – Zimmer 1 – Marktstr.1).  
Musiknutzung ist bei Gema/Nürnberg zu melden. (Gema – Bezirksdirektion Nürnberg, Tel: 0911-93359-293 oder [obb@gema.de](mailto:obb@gema.de)). Nicht bei Privatfeiern!
7. Den Vorschriften des **Jugendschutzes** ist Folge zu leisten.

Grassau, den .....

Grassau, den .....

.....  
**Markt Grassau**

.....  
**Nutzer**